

# **Etický kodex člena (zaměstnance) Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá**

## **Preambule**

Účelem Etického kodexu člena (zaměstnance) Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá (dále jen „etický kodex“) je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování členů (zaměstnanců) této jednotky ve vztahu k veřejnosti a k sobě navzájem.

## **I.**

### **Zákonnost**

- (1) Člen (zaměstnanec) plní úkoly v souladu s ústavním pořádkem, se zákony a ostatními právními předpisy, jakož i s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána.
- (2) Při plnění úkolů jedná člen (zaměstnanec) pouze v rozsahu zákonem svěřené pravomoci a řídí se interními akty řízení.

## **II.**

### **Obecné zásady**

- (1) Člen (zaměstnanec) plní služební/pracovní úkoly (dále jen „úkoly“) na vysoké odborné úrovni, s nejvyšší mírou zdvořilosti, vstřícnosti a ochoty a bez jakýchkoli předsudků. Nepřipouští diskriminaci či obtěžování.
- (2) Člen (zaměstnanec) jedná korektně se spolupracovníky i se zaměstnanci ostatních orgánů, respektuje znalosti a zkušenosti svých kolegů i jiných odborníků a účinně je využívá i pro svůj odborný růst.
- (3) Člen (zaměstnanec) dbá na to, aby jeho rozhodování bylo objektivní a nestranné. Při rozhodování nesmí preferovat osobní či skupinové zájmy, ani se nechat ovlivnit pozitivními či negativními vztahy ke konkrétním osobám. Zdrží se při výkonu služby/práce také všeho, co by mohlo ohrozit důvěru v nestrannost jeho rozhodování. Ve shodných nebo podobných případech jedná tak, aby mezi jednotlivými postupy nevznikaly neodůvodněné rozdíly.
- (4) Člen (zaměstnanec) vyřizuje služební/pracovní záležitosti bez zbytečných průtahů v zákonem stanovených lhůtách, při plnění úkolů postupuje tak, aby nikomu nevznikaly zbytečné náklady.
- (5) Člen (zaměstnanec) jedná při plnění úkolů politicky nestranným způsobem.
- (6) Člen (zaměstnanec) nebude vykonávat takovou veřejnou činnost, která by mohla narušit důvěru občanů v jeho schopnosti nestranně plnit úkoly Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá.

## **III.**

### **Nakládání se svěřenými prostředky**

- (1) Člen (zaměstnanec) dbá na hospodárné využívání majetku města a je povinen užívat svěřené prostředky k co nejefektivnějšímu plnění úkolů.
- (2) S výjimkou případů stanovených právními předpisy je zakázáno používání majetku města Planá pro soukromé účely nebo osobní prospěch.

#### IV. **Střet zájmů**

- (1) Člen (zaměstnanec) svým jednáním předchází situacím, ve kterých by byl vystaven možnému střetu svého soukromého zájmu a zastávané služební/pracovní pozice a získal tak neoprávněný prospěch či výhodu pro sebe nebo někoho jiného.
- (2) Člen (zaměstnanec) nesmí ohrozit veřejný zájem tím, že se bude odvolávat na svou pozici či funkci ve věcech, které nesouvisí s plněním jemu svěřených úkolů.

#### V. **Zákaz korupčního jednání**

- (1) Člen (zaměstnanec) nesmí při svém rozhodování a v souvislosti s rozhodováním přijímat ani vyžadovat dary či jiná zvýhodnění pro sebe nebo někoho jiného, popř. jakýmkoli jiným způsobem připustit ovlivnění plnění jemu svěřených úkolů, objektivního hodnocení věci a nestranného rozhodování.
- (2) Člen (zaměstnanec) jedná tak, aby se při plnění úkolů nedostal do postavení, ve kterém by byl zavázán oplátit službu či laskavost, která mu byla prokázána. Zároveň se vyvaruje vytváření známostí a vzájemně závislých vztahů, jež by mohly ohrozit jeho nestrannost.
- (3) Člen (zaměstnanec) se v soukromém životě vyhýbá takovým činnostem, chování a jednání, které by mohly v očích veřejnosti snížit důvěru v Jednotku sboru dobrovolných hasičů Planá, nebo dokonce zavdat příčinu k vydírání člena nebo zaměstnance v důsledku jeho jednání v rozporu s právními předpisy nebo etickými normami.

#### VI. **Mlčenlivost**

- (1) Člen (zaměstnanec) zachovává mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním úkolů, jež by mohly poškodit nebo ohrozit činnost Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá.
- (2) Člen (zaměstnanec) je povinen zachovat mlčenlivost o osobních údajích nebo utajovaných informacích v rozsahu stanoveném právními předpisy, pokud není této povinnosti zproštěn.

#### VII. **Poskytování informací veřejnosti**

Každý člen (zaměstnanec) poskytuje pravdivé a úplné informace v souladu s právními předpisy. Informace o činnosti Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá, plnění jejích funkcí, jakož i další informace určené veřejnosti sděluje za Jednotku sboru dobrovolných hasičů Planá člen (zaměstnanec), který je k tomu určen.

#### VIII. **Reprezentace**

- (1) Člen (zaměstnanec) dbá na to, aby byl upraven a oblečen adekvátně jeho práci a vážnosti.
- (2) Člen (zaměstnanec) jedná s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným jeho sociálním schopnostem a komunikačním potřebám, respektující jeho osobnost. Veškerá jednání s dotčenými osobami člen (zaměstnanec) vede taktně a respektuje důstojnost těchto osob a zachování jejich dobrého jména.

## IX.

### **Závěrečná ustanovení**

(1) Skutečnost, že některý způsob chování není výslovně uveden v etickém kodexu, nezabraňuje tomu, aby toto chování nemohlo být považováno za nepřijatelné, například pokud je v rozporu s obecně zažitými pravidly slušnosti.

(2) Porušení etického kodexu příslušníkem může být považováno za porušení služební a pracovní kázně; porušení etického kodexu členem (zaměstnancem) může být považováno za porušení pracovních povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu.

(3) Tento etický kodex je závazný též pro zaměstnance, kteří vykonávají práci na základě dohod konaných mimo pracovní poměr.

(4) Tento etický kodex člena (zaměstnance) Jednotky sboru dobrovolných hasičů Planá byl schválen Zastupitelstvem města Planá na svém jednání dne 13.04.2022, usnesením č. 90/23, a tímto okamžikem nabývá platnosti a účinnosti.

**Mgr. Martina Němečková, v. r.**

**starostka**